



Правила внутреннего распорядка для пациентов лечебно-диагностических отделений СПб ГБУЗ «Городская психиатрическая больница №7 имени академика И.П. Павлова»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка СПб ГБУЗ «Городская психиатрическая больница №7 имени академика И.П. Павлова» (далее - учреждение здравоохранения) для пациентов (далее – Правила) являются организационно-правовым документом, определяющим в соответствии с законодательством РФ в сфере здравоохранения, поведение пациента в стационаре и клинично-диагностическом отделении, а также иные вопросы, возникающие между участниками правоотношений – пациентом (его представителем) и учреждением здравоохранения.

1.2. Правила внутреннего распорядка для пациентов учреждения здравоохранения включают:

1.2.1. режим дня пациента;

1.2.2. права и обязанности пациента;

1.2.3. правила поведения пациентов и их законных представителей в стационаре;

1.2.4. порядок предоставления информации о состоянии здоровья пациента;

1.2.5. график работы учреждения здравоохранения и его должностных лиц.

1.3. Внутренний распорядок учреждения здравоохранения для пациентов – это регламент (порядок) выполнения профессиональной деятельности работниками учреждения здравоохранения, обеспечивающий получение пациентом медицинской помощи надлежащего качества, а также права и обязанности пациента при получении медицинской помощи в учреждении здравоохранения.

1.4. Внутренний распорядок определяется нормативными правовыми актами органов государственной власти, настоящими Правилами, приказами и распоряжениями главного врача и иными локальными нормативными актами.

1.5. Настоящие Правила обязательны для персонала и пациентов, а также иных лиц, обратившихся в учреждение здравоохранения или его структурное подразделение, разработаны в целях реализации, предусмотренных законом прав пациента, создания наиболее благоприятных возможностей оказания пациенту своевременной медицинской помощи надлежащего объема и качества.

1.6. Правила внутреннего распорядка для пациентов размещаются на информационном стенде учреждения здравоохранения.

2. РЕЖИМ ДНЯ ПАЦИЕНТА

Индивидуальный режим для каждого пациента определяется лечащим врачом, исходя из особенностей состояния пациента.

Распорядок дня в отделении.

Подъем больных	7.30
Завтрак ^{1), 2)}	9.00-10.00
Прием лекарств	9.30-10.00
Лечебные процедуры	10.00-14.00
Обед ^{1), 2)}	14.00-15.00
Прием лекарств	14.30-15.00
Тихий час	15.00-16.00
Дополнительные психотерапевтические мероприятия, свободное время	16.00-18.00
Ужин ^{1), 2)}	18.00-19.00
Прием лекарств	18.30-19.00
Лечебные процедуры, свободное время	19.00-22.00
Обход дежурного врача	22.00
Ночной сон	23.00

¹⁾ В случае назначения специальной диеты (№9) в основное и дополнительные время и кратность приема пищи определяется и сообщается пациенту медицинскими сестрами отделения.

²⁾ Меню на текущий день размещается в месте доступном для ознакомления пациентами, определяемом старшей медицинской сестрой отделения.

- Курение на территории учреждения разрешается исключительно в специально отведенном месте двора (беседка).

- Посещение родственниками разрешается с 16.00 до 19.30 час. ежедневно.

- Выход во внутренний двор больницы разрешается с 7.30 до 22.00 час.

- Вход в учреждение открыт с 8.00 до 20.00 час.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПАЦИЕНТА

Права и обязанности пациента утверждаются в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», а также в соответствии с Законом РФ от 02.07.1992 № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании».

3.1. При обращении за медицинской помощью и ее получении пациент имеет право на:

- уважительное и гуманное отношение со стороны медицинских работников и других лиц, участвующих в оказании медицинской помощи;
- информацию о фамилии, имени, отчестве, должности и квалификации его лечащего врача и других лиц, непосредственно участвующих в оказании ему медицинской помощи;
- обследование, лечение в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и нахождение в учреждении здравоохранения в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим и противоэпидемическим требованиям;

- добровольное информированное согласие пациента на медицинское вмешательство в соответствии с законодательными актами;
- отказ от оказания (прекращение) медицинской помощи, от госпитализации, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами;
- обращения к администрации больницы (главному врачу, заместителю главного врача по медицинской части) в случаях, когда возникшие вопросы не могут быть решены в лечебном отделении, а также к должностным лицам государственных органов или в суд;
- сохранение медицинскими работниками в тайне информации о факте его обращения за медицинской помощью, состоянии здоровья, диагнозе и иных сведений, полученных при его обследовании и лечении, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами;
- получение в доступной для него форме полной информации о состоянии своего здоровья, применяемых методах диагностики и лечения, а также на выбор лиц, которым может быть передана информация о состоянии его здоровья;
- пользование личными вещами, кроме:
 - колющих, режущих предметов, лезвий, электроприборов, удлинителей к ним, оружия, электрошокеров, газовых баллончиков и т.п.;
- приглашение по согласованию с лечащим врачом и администрацией отделения и больницы консультантов, самостоятельно оплачивая их услуги;
- приобретение по согласованию с лечащим врачом и администрацией отделения за собственные средства медикаментов, показанных ему по состоянию здоровья (т.е. для лечения сопутствующих заболеваний, не являющихся профильными для ГПБ № 7) для применения во время лечения основного заболевания в случае их отсутствия в аптеке учреждения;
- предварительное согласие и отказ на любой стадии от использования в качестве объекта испытаний методов профилактики, диагностики, лечения и медицинской реабилитации, лекарственных препаратов для медицинского применения, специализированных продуктов лечебного питания и медицинских изделий, научных исследований или обучения, от фото-, видео- или киносъемки.

3.2. Пациент обязан:

- при поступлении подписать письменное информированное согласие на госпитализацию (во время осмотра дежурным врачом в приемном отделении) и информированное согласие на медицинское вмешательство (в начале беседы с лечащим врачом);
- соблюдать правила внутреннего распорядка и поведения для пациентов;
- принимать назначенное лечение и выполнять медицинские предписания;
- не принимать не назначенных лекарственных препаратов без обсуждения с лечащим врачом;
- участвовать в мероприятиях по социально-трудовой реабилитации при отсутствии противопоказаний;
- бережно относиться к имуществу учреждения;
- уважительно относиться к медицинским работникам и другим лицам, участвующим в оказании медицинской помощи;
- уважительно относиться к другим пациентам;
- представлять лицу, оказывающему медицинскую помощь, известную ему достоверную информацию о состоянии своего здоровья, в том числе, о противопоказаниях к применению лекарственных средств, ранее перенесенных и наследственных заболеваниях;
- сотрудничать с врачом на всех этапах оказания медицинской помощи;
- соблюдать правила запрета курения в медицинских учреждениях, курить только в специально отведенных для курения местах.

4. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ПАЦИЕНТОВ И ИХ ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ В СТАЦИОНАРЕ

4.1. В период пребывания на обследовании и лечении пациентам в целях соблюдения безопасности для собственного здоровья пациента и здоровья окружающих разрешается иметь в отделении для личного пользования, по разрешению лечащего врача с учётом особенностей состояния конкретного пациента на текущий период:

4.1.1. Предметы личной гигиены:

зубные щётки; очки для оптической коррекции зрения; электробритвы.

4.1.2. Парфюмерно-косметические принадлежности^{*)}, при этом запрещаются для пользования в отделении парфюмерно-косметические принадлежности: спиртосодержащие; с сильным запахом, раздражающим действием на кожу и слизистые.

4.1.3. Собственные предметы нижнего белья, верхней одежды и обуви (при условии их санитарно-гигиенической обработки не реже 1 раза в неделю и/или чаще в соответствии с их текущим санитарно-гигиеническим состоянием).

4.1.4. Книги, периодические издания, иную печатную продукцию, кроме содержащей тексты и/или изображения, символику порнографического, эротического, пропагандирующего любые формы насилия, националистического или иного дискриминационного характера.

4.2. Приносимые пациенту «передачи» подлежат освидетельствованию персоналом отделения для уточнения соответствия их требованиям противоэпидемического, гигиенического режима и правилам соблюдения психиатрической безопасности, определяемым заведующим отделением.

4.2.1. Хранение скоропортящихся продуктов осуществляется только в холодильнике, в чистом пакете с обязательным указанием ФИО пациента, № палаты, наличием даты. Продукты, не разрешённые к хранению, с истекшим сроком реализации и не подписанные, подлежат уничтожению.

В целях соблюдения безопасности для собственного здоровья пациента и окружающих в период пребывания в лечебно-диагностических отделениях больницы пациентам не рекомендуется иметь в отделении:

- украшения серьги, клипсы (в т.ч. используемые при пирсинге), цепочки и т.п. за исключением религиозных нательных символов при наличии разрешения заведующего отделением;
- электронные устройства – игровые, калькуляторы, плееры, мобильные телефоны (или аналогичного характера);
- документы, деньги.^{*)}

^{*)} Ответственность за их сохранность администрация больницы не несет

4.3. Информация для пациентов размещается на информационном стенде каждого отделения.

4.4. В помещениях стационара запрещается:

ходить в уличной одежде и обуви; вести громкие разговоры, шуметь, курить в зданиях и помещениях, за исключением специально отведенных мест; распивать спиртные напитки, употреблять наркотические и токсические вещества; появляться в состоянии алкогольного и наркотического опьянения, портить больничную мебель и иное имущество; позволять себе грубость или унижение достоинства других пациентов, посетителей, персонала больницы; посетителям находиться в палатах.

На территории и в помещениях стационара запрещается производить фото-, видео- или киносъёмку в соответствие с действующим законодательством.

4.5. Пациент обязан:

соблюдать правила внутреннего распорядка больницы, заботится о своем внешнем виде (по возможности и состоянию), соблюдать чистоту и порядок в помещениях и на территории больницы; соблюдать правила пожарной безопасности и санитарно-эпидемиологического режима.

4.6. Пациент имеет право:

обращаться непосредственно к заведующему отделением, к главному врачу по вопросам лечения, обследования, выписки, соблюдения прав; подавать жалобы и заявления в органы представительной и исполнительной власти, прокуратуру, суд, к адвокату, в государственные юридические бюро (при наличии); встречаться с адвокатом и со священнослужителями наедине (если позволяет состояние здоровья пациента).

4.7. С учетом особенностей контингента пациентов в различных отделениях могут устанавливаться иные необходимые ограничения для обеспечения безопасности, которые вводятся по представлению заведующего отделением и подлежат утверждению администрацией больницы.

4.8. Заведующий отделением вправе запретить последующие визиты в отделение граждан, нарушивших правила внутреннего распорядка больницы, а так же названных пациентом (по просьбе пациента).

5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О СОСТОЯНИИ ЗДОРОВЬЯ ПАЦИЕНТА

5.1. Информация о состоянии здоровья предоставляется пациенту в доступной, соответствующей требованиям медицинской этики и деонтологии форме лечащим врачом, заведующим отделением или иными должностными лицами организации здравоохранения. Она должна содержать сведения о результатах обследования, наличии заболевания, диагнозе и прогнозе, методах обследования и лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах медицинского вмешательства и их последствиях, о результатах проведенного лечения и возможных осложнениях, а также о возможных последствиях отказа от медицинского вмешательства. Информация о состоянии здоровья пациента сообщается членам его семьи, если пациент не запретил сообщать им об этом или не назначил лицо, которому должна быть передана такая информация.

5.2. В отношении несовершеннолетних и лиц, признанных в установленном законом порядке недееспособными, информация о состоянии здоровья пациента предоставляется их законному представителю, а в отношении пациентов, по состоянию здоровья неспособных принять осознанное решение, - супругу (ге), а при его (ее) отсутствии - близким родственникам.

5.3. В случае отказа пациента от получения информации о состоянии своего здоровья делается соответствующая запись в медицинской документации.

5.4. Информация, содержащаяся в медицинской документации, составляет врачебную тайну и может предоставляться без согласия пациента только по основаниям, предусмотренным законодательными актами.

6. ГРАФИК РАБОТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ И ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

6.1. Для бесед посетителей с врачами отделений и администрацией отделений устанавливается единое время для всех отделений больницы:

ежедневно с 12.00 до 14.00.

6.2. Прогулки и посещения пациентов могут быть отменены в связи с проведением карантинных и противоэпидемических мероприятий.

6.3. Приём граждан главным врачом осуществляется в понедельник с 10.00 - 12.00 час. и четверг с 14.00 - 17.00 час.

Приём граждан заместителями главного врача осуществляется во вторник с 14.00 до 16.00 час. и четверг с 10.00 - 12.00 час.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Пациент должен быть ознакомлен с настоящими правилами при поступлении в больницу в приёмном отделении или в лечебно-диагностическом отделении (с учётом его состояния).

7.2. Полный текст настоящих Правил вывешивается в отделении в месте постоянно доступном для ознакомления, а также находится в приёмном отделении.

Нарушение посетителями данных правил внутреннего распорядка пациентов может привести к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.